Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в Учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

В состав Педагогического совета входят: директор Учреждения (председатель), его заместители, педагог-психолог, учителя, библиотекарь, воспитатели, социальный педагог, педагоги дополнительного образования.

В необходимых условиях на заседание с правом совещательного голоса приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся.

Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на три учебных года. Срок полномочий Педагогического совета - бессрочно.

Педагогический совет:

- обсуждает и принимает решение о выборе учебных планов, образовательных программ, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

- определяет направления взаимодействия Учреждения с другими организациями;

- принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;

- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации;

- обсуждает календарный учебный график;

- принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения в рамках законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

- принимает решение о допуске к государственной итоговой аттестации, о выдаче документов государственного образца, прохождении государственной итоговой аттестации выпускников, выдаче выпускникам документов об образовании, о поощрении обучающихся;

- разрабатывает и принимает образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, дошкольного и дополнительного образования;

- принимает программу развития Учреждения;

- разрабатывает и принимает план учебно-воспитательной работы Учреждения на учебный год;

- разрабатывает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка, Правила внутреннего распорядка обучающихся, локальные акты, регламентирующие педагогическую деятельность;

- определяет список учебников на текущий учебный год.

Для рассмотрения вопросов учебно-воспитательной деятельности в параллели классов или классе может быть созван малый педагогический совет из представителей Педагогического совета.

Педагогический совет Учреждения созывается председателем по мере необходимости, но не реже пяти раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

Решение Педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет Директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях

Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протокол Педагогического совета нумеруется постранично, прошивается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.